**Madde 1.** Bu yönergenin amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi’nde çalışmış veya çalışmakta olan kadrolu öğretim elemanları ve araştırıcıların Fen ve Mühendislik Bilimleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar ve Spor Bilimleri alanlarındaki akademik tabanlı araştırma, çalışma, eser, etkinlik, faaliyet ve hizmetlerinin değerlendirilerek, üstün niteliklerini onaylamaya ve ödüllendirmeye yönelik ilkeleri ve yöntemleri belirlemektir.

**Madde 2.** Süleyman Demirel Üniversitesi Ödül Kurulu ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında Fakülte Dekanları ve Enstitü Müdürlerinden oluşur.

**Madde 3.** Bu yönergede geçen;

a) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesini (SDÜ),

b) Rektör: SDÜ Rektörünü,

c) Değerlendirme Kurulu: SDÜ Ödül Kurulunu,

d) Öğretim elemanı ve araştırıcı: SDÜ kadrolarında yer alan öğretim üyesi, okutman, öğretim görevlisi, çevirici, eğitim-öğretim planlamacı, uzman, araştırma görevlisi ve idari kadroda bulunup akademik çalışmalar yapan araştırma personelini,

e) ABS: SDÜ Akademik Bilgi Sistemini,

f) Yönerge: Bu yönergeyi,ifade eder.

**Madde 4.** Ödül kategorileri:

1) Fen ve Mühendislik Bilimleri

2) Tıp ve Sağlık Bilimleri

3) Sosyal Bilimler

4) Güzel Sanatlar

5) Spor Bilimleri

Ödül türleri (her bir kategori için):

1) Bilim, teknoloji ve sanat ödülü

2) Teşvik ödülü

3) Hizmet ödülü

4) Grup başarı ödülü

5) Lisansüstü tez ödülü

6) Atıf ödülleri

Yukarıda belirtilen ödüller her bir kategori ve tür için birincilere, ikincilere ve üçüncülere verilir. Ödül birincilerine plaket ve ödül beratı sunulur. Ayrıca, ödül birinci, ikinci ve üçüncüleri SDÜ Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında SDÜ BAP Koordinasyon Birimine başvurarak ilgili yönergede belirlenen performans puanı kazanır.

**Madde 5.**

a) Bilim, teknoloji ve sanat ödülü. Bilimsel araştırmalarıyla bilime ve teknolojinin gelişmesine evrensel düzeyde önemli katkılarda bulunmuş öğretim elemanlarına, güzel sanatlar alanında uluslararası eserler ile isim yapmış ve sanata evrensel düzeyde katkıda bulunmuş öğretim elemanlarına, spor bilimleri alanında ulusal veya uluslararası faaliyetlerde/yarışmalarda önemli başarılar kazanmış ve akademik çalışmalarıyla evrensel düzeyde önemli katkılarda bulunmuş öğretim elemanlarına verilir. Bilim, teknoloji ve sanat ödüllerine Madde 6’da detayları belirtilen ABS puanlama sıralaması çerçevesinde tüm SDÜ öğretim elemanları başvurabilir.

b) Teşvik ödülü. Yaptığı tüm çalışmalarla bilime, sanata ve sportif arenaya gelecekte uluslararası düzeyde önemli katkılarda bulunabilecek niteliklere sahip olduğunu kanıtlamış, ilgili ödül yılının son gününde (31 Aralık) 35 yaşını tamamlamamış (36 yaşından gün almamış) genç akademisyenlere verilir. Teşvik ödüllerine öğretim üyeleri dışındaki diğer SDÜ öğretim elemanları Madde 6’da detayları belirtilen ABS puanlama sıralaması çerçevesinde başvurabilir.

c) Hizmet ödülü. Bilim insanı veya sanatçı yetiştiren, mensup olduğu bilim veya sanat dalının kurumsallaşması için önemli ölçüde katkılarda bulunan, geliştirdiği yöntem, teknoloji, oluşturduğu eser ve yaptığı etkinliklerle ülkemizin bilimsel, teknolojik, sanat, sportif alanlarında gelişimine üstün hizmetler/katkılar sunan, mesleki kariyerinde ilerlemiş SDÜ’de çalışmış veya çalışmakta olan kadrolu öğretim elemanlarına ve araştırıcılara verilir. Hizmet ödüllerine hayatta olmayan kişiler de aday gösterilebilir.

Hizmet ödüllerine kişiler bağlı oldukları akademik birim yönetim kurulları (Fakülte Yönetim Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, vb) tarafından aday gösterilir.

d) Grup başarı ödülü. Takım çalışma ruhunu ve çok disiplinli çalışmaları desteklemek amacıyla verilen bir ödüldür. Toplam grup üye sayısı en az 3 olmalıdır. Diğer kurumların personelleriyle ortak kurulan gruplar için, grup toplam üye sayısının salt çoğunluğu SDÜ kadrolu öğretim elemanları ve araştırıcılar olmalıdır. Grup personeli SDÜ’de farklı disiplinlerden, birimlerden olabilir. Grup başarı ödülü başvuruları direk SDÜ Ödül Kurulu Başkanlığına yapılır. Grubun başvuru yapabilmesi için başvuru eşik/minimum kriteri olarak ilgili ödül yılında toplam en az 3 adet bilimsel, sanatsal, sportif aktivite/çalışma yapmış olması gerekir. Aktivite/çalışmanın 3 farklı bileşeni: 1) hakemli ulusal veya uluslararası makale (bildiriler hariç), 2) sanatsal/sportif etkinlik, 3) üniversite dışı kaynaklardan desteklenmiş araştırma projesi şeklindedir. Başvuru için her bir bileşenin yapılmış olması gerekmez; herhangi bir bileşenden en az 3 tane veya bileşenlerin kombinasyonuyla en az 3 tane aktivite/çalışmanın yapılması başvuru şartını sağlar. Üniversite dışı kaynaklardan desteklenmiş araştırma projesi ve sanatsal/sportif etkinliğin ilgili ödül yılı itibariyle tamamlanmış olması gerekir. Hakemli ulusal veya uluslararası makalelerin ilgili ödül yılında basılmış olması gerekir. Yukarıda belirtilen başvuru eşik şartı olan aktivite/çalışmaların başvuruda belirtilen çalışma konusuyla/başlığıyla mutlaka örtüşmesi gerekir. Başvuru eşik şartı olan aktivite/çalışmalarda (en az 3 adet) tüm grup üyelerinin isimleri olmalıdır. Eşik şartın dışında başvuru dosyasında belirtilecek diğer ekstra herhangi bir bilimsel/sportif/sanatsal çalışmada, çalışmanın toplam personelinin salt çoğunluğu ödül başvurusu yapan grup üyeleri tarafından oluşmalıdır. Başvuru yapan araştırma grubu ilgili ödül yılından önce kurulmuş olmalı ve ilgili ödül yılından önce aktivitelerine başlamış olması gerekir. Başvuru dosyasında bu husus ispatlanmalıdır (dosyaya önceki yıllara ait herhangi bir yayın, bildiri, proje, çalışma, etkinlik, vb konularak).

e) Lisansüstü tez ödülleri: Üniversitemizde yapılan lisansüstü tez çalışmalarını teşvik etmek amacı ile danışman ve lisansüstü öğrencilere verilen ödüldür.

f) Atıf ödülü: Üniversitemiz elemanlarının ulusal/uluslararası arenada yapmış oldukları çalışmalara yapılacak atıflardan dolayı verilen ödüldür. Atıf ödülü her bir kategori için ayrı ayrı verilir. Atıf ödüllerine Madde 6’da detayları belirtilen ABS puanlama sıralaması çerçevesinde tüm SDÜ öğretim elemanları başvurabilir.

**Madde 6.**

a) Bilim, teknoloji ve sanat ödülü. SDÜ ABS veri tabanı baz alınarak değerlendirme yapılır. ABS veri tabanında yıl bazındaki puanlama, yürürlükte olan “SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltilme Yönergesi’nde” belirtilen tüm kriterlere ve birim puanlara göre hesaplanır (atıflarla ilgili puanlamalar hariç). Gelecekte “SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltilme Yönergesi’nde yapılabilecek değişiklikler ABS veri tabanındaki puanlamaya da yansıyacaktır.

İlgili ödül yılından bir sonraki yılın en geç 15 Nisan günü mesai bitimine kadar (tatil gününe denk gelirse müteakip ilk iş günü) SDÜ öğretim elemanları tarafından tüm veriler ABS sistemine girilmelidir. 15-25 Nisan tarihleri arasında SDÜ Ödül Değerlendirme Kurulu toplanır, 15 Nisan günü veya müteakip iş günü mesai bitiminde elde edilen ABS sıralama verileri incelenir ve ABS’de ilgili ödül yılındaki toplam puanlara göre ilk 7 sıradaki öğretim elemanları belirlenir (her bir ödül kategorisi için ayrı ayrı). Belirlenen ilk 7 sıradaki öğretim elemanlarına Kurul tarafından resmi yazı yazılır ve ödül için başvuru daveti yapılır. Öğretim elemanlarının ABS veri tabanına bilgilerini eksiksiz ve doğru girmeleri ödül alabilmeleri bağlamında çok önemlidir. Başvuru yapacak öğretim elemanı başvuru dosyası hazırlar ve ABS’de beyan ettiği ilgili ödül yılına ait çalışmalarını gerekli belgeleri (yayınların, proje sözleşmelerinin fotokopileri, vb) dosyaya koyarak ispat eder. Ödülü almak için ABS sıralamasında dereceye girmek yeterli olmayıp mutlaka başvuru dosyasının Kurula sunulması gerekmektedir.

b) Teşvik ödülü. Madde 6, a) bendinde belirtilen tüm prosedür ve değerlendirme kriterleri teşvik ödülleri için de uygulanır. ABS veri tabanından yapılacak sıralama ve müteakip dosya değerlendirme süreçleri Madde 5, b) bendinde tanımı yapılan teşvik ödülüne başvurabilecek öğretim elemanları için geçerlidir.

c) Hizmet ödülü. Madde 5, c) bendinde belirtilen hizmet ödülünün tanımı ve kapsamı gereği, hizmet ödülü başvurusu ABS veri tabanı sıralaması yapılmadan direk olarak aday gösteren akademik birim yönetim kurulu tarafından SDÜ Ödül Kurulu Başkanlığına yapılır. Hizmet ödülü uzun soluklu hizmetlerin ve bilimsel çalışmaların genel bir değerlendirmesi baz alınarak verildiği için sadece bir yıllık ABS genel puanlaması dikkate alınmaz. Aday gösteren akademik birim başvurusunu ve adayın dosyasını en geç 31 Mayıs tarihinde SDÜ Ödül Değerlendirme Kurulu Başkanlığına sunar. Dosyada sunulacak ödüle başvuru gerekçesi aşağıdaki kriterler baz alınarak hazırlanmalıdır (hizmet ödülü tanımı ile paralel diğer kriterler de eklenebilir). Ödüle başvuru gerekçesinin yanı sıra adayın detaylı özgeçmişi de dosyaya konulmalıdır.

• Bilim insanı yetiştirmek. Yetiştirdiği bilim insanlarının (yüksek lisans, doktora, doktora sonrası, vb) isimleri, bunların çalıştığı kurumlar, yetiştirdiği bilim insanlarının kariyerleri ve akademik/toplumsal katkıları çok kısa belirtilmelidir.

• Mensup olduğu bilim dalının ülkemizde veya SDÜ’de kurulması ve kurumsallaşması için çalışmalar yapmak. Yapılan çalışmaların hangi kurumlarda, hangi zaman aralıklarında ve ne sıfatla yapıldığı belirtilmeli, alınan sonuçların bugüne yansımaları hakkında özet bilgi verilmelidir.

• Bilimsel kurum veya kuruluşlar kurmak veya kurulmasında önemli ölçüde katkıda bulunmak. Kurduğu ya da kurulmasına katkıda bulunduğu bilimsel kuruluşlar belirtilmeli, katkıların ne zaman ve ne sıfatla yapıldığı anlatılmalı, alınan sonuçların bugüne yansımaları hakkında özet bilgi sunulmalıdır.

• Ülkeye üstün hizmet. Geliştirdiği yöntem, teknoloji, oluşturduğu eser, etkinlik, faaliyetlerle ülkemizin bilimsel, teknolojik, sanatsal ve sportif alanlarında gelişimine üstün hizmetleri belirtilmeli, bunların ne zaman ve ne sıfatla yapıldığı açıklanmalı, alınan sonuçların bugüne yansımaları hakkında özet bilgi verilmelidir.

• Bilginin yaşama geçirilmesi. Belgelendirilebilen ekonomik, sosyal, teknik, tıp, sanat ve sportif alanlarda geliştirilen projeler, markalar, kamu veya özel sektör organizasyonlarında, işletmelerinde kurumsal iyileştirmeler, danışmanlıklar, her türlü toplumsal katkılar, yapılan icat ve yenilikler özet olarak sunulmalıdır.

SDÜ Ödül Kurulu yukarıda belirtilen kriterleri ve adayın diğer tüm hizmetlerini, bilimsel çalışmalarını bir bütün olarak dikkate alarak değerlendirmesini yapar.

d) Grup başarı ödülü. Grup başarı ödül başvuruları grup başkanı tarafından direk olarak SDÜ Ödül Kurulu Başkanlığına yapılır. Grup ödülü başvuruları bu Yönergenin Madde 5, d) bendinde sunulan başvuru ön şartları dikkate alınarak yapılmalıdır. Ön şartları sağlamayan dosyalar grup başkanına iade edilir. Grup başkanı başvuru formunda grup üyelerinin isimlerini, çalıştıkları birimleri ve ödül konusu çalışma alanını özet olarak sunar. Ayrıca, ilgili ödül yılında başvuruya esas çalışma konusuyla ilgili yapılan tüm faaliyetler, elde edilen bilimsel ürünler, çalışmalar, vb (ABS veri tabanındaki tüm puanlama kriterleri) başvuru dosyasında belgelenmelidir. Belgelenen her bir faaliyet mutlaka grup başvurusundaki ortak çalışma konusuyla ilgili olmalıdır. Bu hususa dikkat edilmeyen başvuru dosyaları Kurul tarafından grup başkanına iade edilir. Grup puanları, grubun başvurusunda belirttiği çalışma konusuyla ilgili olan tüm faaliyetlerinin “SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltilme Yönergesi’nde” verilen tüm kriterlere (atıf puanları hariç) ve birim puanlara göre hesaplanmasıyla tespit edilir (ABS puanlamasında olduğu gibi). SDÜ Ödül Kurulu yapılan başvurular arasından belirtilen bu puanlama sistemine göre ödül alan grupları belirler.

e) Lisansüstü tez ödülleri: Lisansüstü tez ödüllerine başvuru ve değerlendirme ilgili Enstitülerce hazırlanan yönergeye/yönergelere göre yapılır.

f) Atıf Ödülü: Atıf puanları “SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltilme Yönergesi’ndeki” atıflarla ilgili maddelerdeki birim puanlara göre hesaplanmasıyla tespit edilir.

**Madde 7.**

a) Öğretim elemanları aynı yılda ödül türlerinden Bilim, Teknoloji ve Sanat, Teşvik, ve Hizmet ödüllerinden sadece birine başvurabilirler. Ancak bu ödül türlerinden birine başvuran bir öğretim elemanı aynı yılda grup ödülü başvurusu yapan bir grupta yer alabilir, tez ve atıf ödülüne başvurabilir.

b) Herhangi bir ödül türü için başvuruda bulunan adayın çalışmalarında, eserlerinde, Üniversitelerarası Kurulun tanımladığı etiğe aykırı davranışlardan herhangi birinin ilgili kurullarca tespit edilmesi durumunda başvuru değerlendirilmeye alınmaz ve izleyen 2 yıl süre ile herhangi bir ödüle başvurusu kabul edilmez. Etik ihlali, ödül verildikten sonra tespit edilirse verilen ödül ve performans desteği geri alınır. Bu ödül, puan sıralamasında takip eden adaya verilir.

c) Hayatta olmayanların hizmet ödül plaketleri ve/veya beratları kanuni mirasçılarına verilir. Kanuni mirasçılara performans puanı verilmez.

d) Ödül performans puanları SDÜ’de kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanları ve araştırıcılara verilir.

e) Madde 4’de belirtilen herhangi bir kategorinin bir ödül türüne sadece bir adet başvuru olması halinde, SDÜ Ödül Kurulu Madde 5 ve 6’da detayları verilen değerlendirme kriterlerinin yanı sıra başvuru dosyasında sunulan çalışmaların/faaliyetlerin niceliğini ve niteliğini genel olarak baz alarak ödülün verilip verilmemesi hususunda nihai karar hakkına sahiptir.

f) Tüm ödül türlerinde başvuru dosyaları SDÜ Ödül Değerlendirme Kuruluna en geç 31 Mayıs tarihinde verilmelidir (tatil gününe denk gelirse müteakip ilk iş günü). SDÜ Ödül Değerlendirme Kurulu toplanır, başvuru dosyalarını, puanları inceler ve birinci, ikinci, üçüncüyü belirler. Başvuru için davet edilen 7 adayda başvuru yapılmama, eksik başvuru yapılma, hatalı ABS veri girmeleri, vb durumlarda ABS sıralamasındaki 7. adaydan sonraki adaylardan başvuru yapmaları istenebilir. Sonuçlar en geç Ağustos ayının son Cuma günü açıklanır ve ödül alan öğretim elemanlarına resmi yazıları tebliğ edilir.

Tez ödülleri ilgili enstitü tarafından belirlenecek şartlarda (ilgili yönerge ile) değerlendirileceğinden bu kapsamın dışındadır.

g) Değerlendirmede birinci olanlara ödülleri SDÜ Eğitim-Öğretim Açılış Töreni’nde takdim edilir. Ödül alan birincilere plaket ve ödül beratı sunulur. Ödül ikincileri ve üçüncülerine ise ayrıca ödül beratı sunulur.

h) Atıf ödülü ayrıca verildiğinden diğer ödül türlerinde puanlama hesaplanırken “SDÜ öğretim üyeliğine atama ve yükseltilme” yönergesindeki atıf puanları dikkate alınmaz**.**

**Madde 8.**

Ödül Kurulu sekreteryasını SDÜ Genel Sekreterliği yapar.

**Madde 9.**

Bu Yönerge SDÜ Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer. SDÜ 2011 yılı ödül başvuru ve değerlendirmeleri bu Yönergeye göre yapılır.

**Madde 10.**

Bu yönerge SDÜ Rektörü tarafından yürütülür.